

湖北第二师范学院计算机学院

计教

关于本

提高本科教育
与达成情况，
效果，不考
家工作规程》
日则。

考核命题

命题工作由考
任人。

式、内容考
要求规定自
速要科学、
式、课程考

能
效
居
定，

程

解；

3. 课程编号、教学大纲、教学进度相同的课程，应成立命题组统一命题。

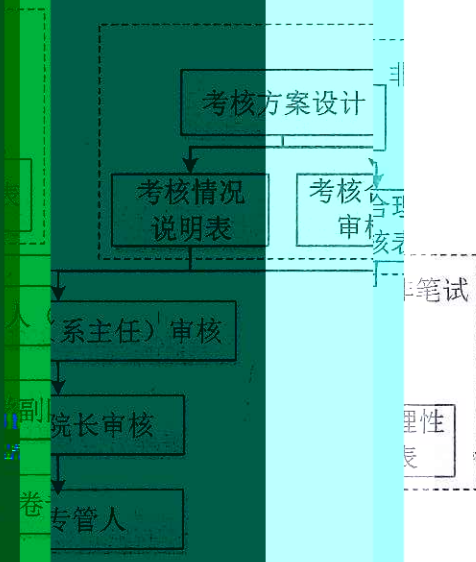
4. 笔试考核应采用学校统一的命题模板，并提供 A、B 两卷及参考答案备选。

5. 非笔试考核应填写《考核情况说明表》，提供明确、详细考核方案和评分标准。

6. 申请开展无纸化考试（机考）的课程，须建立一定规模且考试需求的题库后方可进行试点；开展过程中须不断充实新题库，根据题库建设及组卷情况完成《课程题库建设表》及《无纸化考试组卷情况一览表》，通过教务处审核后实施考试。

二、命题审核

课程负责人组织任课教师命题或设计考核方案。笔试课程填写《课程考核命题双向细目表》（附件 2）《计算机学院本科课程考核命题审核表》（附件 3），非笔试课程填写《湖北第二师范学院课程考核情况说明表》（附件 4）和《计算机学院本科课程考核合理性审核表》（附件 5）。试卷或考核方案经专业负责人（或系主任）、教学副院长双重审核通过后，方能用于考核。审核通过的试卷提交给学院试卷专管人员，在教务处的统一保密印制，如图 1 所示。



本科课程考核命题流程

负责组织实施。课程
 课程评阅、登分和课程

作业，评卷以参考答
 分有据，宽严适度，档案整理工

一律用红墨水笔或
 卷教师在修改处签

得分点之和与题首分
 致。具体评卷要求

油圆珠笔，
 确认。应给
 一致；每卷
 见附件 1。

试卷考核评阅时，评阅教师应根据课程考核方案和评
定考核材料全面分析，按照每一项考核要求的完成
定意见和评分。

教师对每一份试卷或考核材料都应进行认真核查、
确认。评阅完成后，任课教师应在课程考核结束
考核成绩录入教务管理系统。

计算机学院本科课程命题规范（笔试）

计算机学院本科课程考核命题审核表（笔试）

湖北第二师范学院课程考核情况说明表（非笔试）

计算机学院本科课程考核合理性审核表（非笔试）

湖北第二师范学院计算机学院

2017年10月10日

目录

第一章 绪论

1.1 背景

1.1.1 背景	1
1.1.2 意义	2
1.1.3 现状	3
1.1.4 挑战	4
1.1.5 展望	5

1.2 意义

1.2.1 意义

1.3 现状

1.3.1 现状

1.4 挑战

1.4.1 挑战

1.5 展望

1.5.1 展望

同时体

和技能

命题。

使用统

需求的
车建设
一览

附件 2:

计算机

计算机课程

(内存试卷及考

表

科目:	_____	命题教师:	_____
课程类别:	_____	打印份数:	_____
专业班级及考试() 考查()	_____	命题时间:	_____
应考份数:	_____	培养层次: (请填写)	_____
使用教材:	_____	专业名称:	_____
请说明试卷是否按课程目标命题?	_____	题型与分值:	_____
目标 1:	_____	是否命题, 分别对应哪	_____
目标 2:	_____	_____	_____
.....	_____	_____	_____
系(教研室) 是否根据教学大纲命题?	_____	是否命题, 是否准确、科学、无政治倾向性错误?	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
命题是否难查全部课程目标?	_____	题型是否合理, 是否体现了对能力的考核?	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
命题是否难度适中、分量适当?	_____	评分标准是否准确、完整、合理?	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
参考答案及评分标准是否规范、严谨, 无总分、平均分?	_____	是否有错别字、语句、排版等错误?	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
系(教研室) 是否通过审核?	_____	_____	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
学院审批意见:	_____	_____	_____
学院审批人 是否通过审核?	_____	_____	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
选用试卷类型:	_____	_____	_____
A 卷 <input type="checkbox"/>	_____	B 卷 <input type="checkbox"/>	_____

湖北第二师范学院课程考核情况说明表

	开课院、系		开课学期		任
	课程名称		学时		任课教师
	对照课程考核方式：1. 开卷笔试 2. 技能考核 3. 口试 4. 综合 5. 其它				学分
	院、系		专业、 年级、班级		培养层次
					本科
	考核目标逐一列出考核内容)				
	评分程序与方式				
	主考教师：(可另附页)				
	考核标准：(可另附页)				
	备注：(可另附页)				
	考核时间：				
	1. 非笔试课程 2. “综合”类课程 本表填写				
	地点：				

课程(含非笔试考试课程和非笔试考查课程)考核前须填写此表；
“综合”是指采用口试与笔试与开卷相结合的课程考核方式；“其它”是指本表中未列出的考核方式；
填写完后，经教研室主任签字，在课程考核前由任课教师交到院、系教学秘书。

系(教研室)主任签字：
日期：()年()月()日

附

课

时间:

课程性质

课程负责人

课程所属系

期末考试时间

审查内容

主要考核点

占比

支撑程

主要考核点

占比

支撑程

生错误?

是

是

是

难点比例恰当?

是

的考核?

是

是 否

年 月

是 否

年 月